

## **Styrelsemöte vid Institutionen för freds- och konfliktforskning**

Måndagen den 5 oktober kl. 13.15–15.00

Mötet genomförs via Zoom.

*Närvarande (alla deltog via Zoom)*

Erik Melander, prefekt, ordförande

Helena Millroth, sekreterare

Marie Allansson, TA, ordinarie

Gabrielle Lövquist, TA, suppleant

Angela Muvumba Sällström, forskare/lärare, ordinarie

Erika Forsberg, forskare/lärare, ordinarie

Håvard Hegre, forskare/lärare, ordinarie

Jenniina Kotajoki, doktorand, suppleant

Emma Elfversson, forskare/lärare, ordinarie

Elsa Solvin, student (kandidat), ordinarie

Annalena Podzun, student (master), ordinarie

Ashok Swain, inbjuden gäst

### **§1 Mötets öppnande**

### **§2 Val av sekreterare och justeringsperson**

Helena Millroth valdes till sekreterare och Emma Elfversson till justeringsperson.

### **§3 Prefektens rapport**

- Institutionen har genom intendenturen gamla torget, köpt in en möteskamera (modell Meetup), som inom kort kommer att vara permanent installerad i Dag Hammarskjöld rummet, samt ytterligare en konferenskamera (s.k. Termos). Termosen kommer att finnas till utlåning för DPCR via receptionen (Östra ågatan 19). Genom att kamerorna är inköpta av intendenturen, kommer de även att kunna utföra service på dessa.
- Den 16 november kommer det att hållas en projektledarutbildning för forskare och projektledare vid institutionen, och planering pågår.
- Det har hållits en pedagogisk lunch om trauma-sensitive teaching.
- Rådet för lika villkor vid Uppsala universitet, utlyser totalt 430 000 kr (enskild ansökan kan uppgå till maximalt 150 000 kr) och Institutionens kommittee för lika villkor har skickat in två ansökningar. Ev. medel skall användas till insatser som kan föra frågor om lika villkor vid universitetet framåt.
- Prefekten har deltagit i ett möte med institutionsstyrelsen. Där informerades det om att vår institution, tillsammans med Statsvetenskapliga institutionen och Juridiska institutionen, kommer att få delfinansiera kostnaderna för oanvända undervisningssalar vid campusområdet gamla torget. Kostnaderna för lokalerna delas upp enligt en Formula som ser till storleken på institutionen.
- Under september har institutionen haft en disputation.
- Prefekten håller på att slutföra årets lönesamtal.

#### §4 Rapport från korporationerna

- *TA:* inget att rapportera.
- *Forskare/lärare:* vad hände med reserapporten gällande institutionens resande? .  
*Kommentar från prefekten;* rapporten som vi fick från resebyrån Lingmerths matchade inte våra egna utdrag från Primula. En möjlig förklaring skulle kunna vara att vi tillskillnad mot Lingmerths registrerar resor där anställda inte själva köpt resan (ex. resa betald av finansiär/ett samarbete utanför institutionen). Vi behöver därför jämföra dessa siffror mer innan vi skickar ut den slutgiltiga rapporten.
- *Doktorander:*  
De har diskuterat huruvida det finns möjlighet till prolongation på grund av Covid19 och de har även tagit upp detta med studierektorn för forskarutbildningen för att se hur de kan ta det vidare.  
Doktoranderna anser vidare att det är svårt att hålla distans på kontoret, främst i korridorer och i köket. Detta gör det svårt för de doktorander som vill arbeta delvis från kontoret, eller inte känner att de kan arbeta hemifrån. Prefekt och HR ska åter påminna alla anställda samt praktikanter, om vikten att respektera de riktlinjer som fortfarande gäller.
- *Studenterna;* rapporterar att tredjeårsstudenterna känt av stress då de upplevde att informationen gällande praktikkursen i vår varit bristfällig.  
*Kommentar från Koordinator för praktiken;* Vanligtvis (innan pandemin), sker en genomgång med studenterna, men i år hölls det istället en introduktion via Zoom en presentation skickades ut till alla studenter, samt att det finns uppdaterad informationen på hemsidan. Framöver planeras att sätta upp vissa kontorstider där studenter kan boka ett zoommöte med ansvariga personer, för att kunna ställa frågor kring detta.

#### §5 Rapport om tertialbokslutet (informationspunkt)

- Institutionen har generellt ett positivt verksamhetsutfall, på; 2 139 000.
- Under pandemin har vi dock omsatt mindre forskningspengar på grund av sjukdom och färre tjänsteresor (311 000 SEK, jmf. med 2019; 1.4 miljoner). Detta innebär att det kommit in lägre intäkter till OH, än vad som var budgeterat för 2020.
- Vi har ett negativt utfall inom forskningssidan på 600 000 SEK, men detta är något som vi kommer att kunna justera när vi igen ökar omsättningen inom forskningen.
- Inom utbildningsadministrationen har vi ett negativt utfall på 300 000 SEK, trots ökad OH inför 2020. Här utreder vi vad vi kan göra för att hantera detta. Ekonomisystemet föreslog en OH-höjning till 115 % förra året men det var en för drastisk höjning att göra mellan två år.
- Vad OH för 2021 kommer att bli, kommer vi att veta mer om i början av december, när budgeten för 2021 ska vara klar.

#### §5 Rapport från arbetsgrupp som utreder om det finns ett behov att rekrytera ytterligare en person till administrationen (informationspunkt)

- Under förra styrelsemötet den 3 september, skapades en arbetsgrupp som skulle utreda huruvida vi behöver förstärka administrationen med ytterligare personal, för att tillgodose de behov som fanns inom forskar/lärargruppen.
- Som ett första steg, skickades det ut en enkät till alla forskare och lärare vid institutionen, för att ta reda på vilken typ av hjälp de eventuellt saknar i dag samt vilka eventuella problem de upplever.

- Resultatet av enkäten sammanställdes och delades med styrelsen under sittande möte.
- Under mötet delades även ett dokument med förslag på uppföljning och hur arbetsgruppen planerar att gå vidare. Förslaget innebär att arbetsgruppen sammanställer en lista på de problem/avsaknad av hjälp som kom fram i enkäten, och information om hur detta kan hanteras. Senast den 26 oktober kommer detta dokument att ha färdigställts och skickas ut till alla i styrelsen. Dokumentet kan sedan diskuteras inom korporationerna och input och kommentarer på enkätresultatet samt på förslaget, kan tas upp vid nästa styrelsemöte.

#### §6 Förslag att institutionen inleder process för att utlysa biträdande universitetslektorat och universitetslektorat (beslutspunkt; förslag med bilaga bifogas)

Styrelsen beslutar att gå vidare med rekryteringsprocessen av biträdande universitetslektor samt universitetslektor. I god tid innan nästa möte, kommer prefekten att till styrelsen skicka annonstexter för både biträdande universitetslektor samt, universitetslektor, samt annonstexten för professuren som var utannonserad under våren 2020. Inför nästa styrelsemöte får korporationerna sedan diskutera texterna och framföra ev. input under nästa styrelsemöte.

Under mötet diskuterades huruvida ett beslut gällande förslaget till reviderad anställningsordning kan komma att påverka lektorsrekryteringar som utannonseras inom snart framtid, alt. i början av nästa år. Prefekt samt HR, kommer till nästa möte, att försöka ta reda på detta.

#### §6 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Nästa styrelsemöte är måndag 2 november, 14:00–16:00.

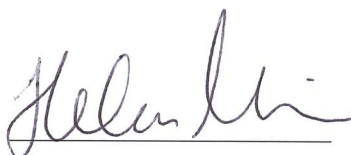
Mötet avslutades.

Uppsala, 5 oktober 2020,

Erik

Melander

Elektroniskt  
undertecknad av Erik  
Melander  
Datum: 2020.10.12  
12:01:15 +02'00'




Erik Melander

Prefekt

Helena Millroth

Sekreterare

Emma Elfversson

Justeringsperson