

**Rutiner vid antagning till forskarutbildning, tilldelning av nya studiestöd, prolongation av studiestöd och hantering av doktoranders individuella studieplaner**

## 1. Antagning till forskarutbildning och tilldelning av nya studiestöd

1.1. Beredning

Lärare med minst docentkompetens bereder ansökningarna i samråd med handledarkollegiet, rangordnar de sökande och avger skriftligt förslag om antagning och tilldelning av nya studiestöd. En representant för doktoranderna inadjungeras i diskussionen. Handledare och biträdande handledare utses efter förslag från handledarkollegiet.

1.2. Beslut

Prefekten beslutar.

## 2. Prolongation av studiestöd

Utbildningsbidrag och anställning som doktorand beviljas för högst 12 månader i taget.

2.1. Yttrande

Inför prolongation av studiestöd skall varje huvudhandledare avge ett skriftligt yttrande över doktorandens studier där prolongation tillstyrks eller avråds.

2.1.1. Tillstyrkan

Prefekten beslutar om prolongation

2.1.2 Avrådan

Inför ett tilltänkt beslut om avrådan skall berörd handledare samråda med lärare med minst docentkompetens eller handledarkollegiet. Dessa avger ett yttrande till Fakultetsnämnden som fattar beslut om doktorandens rätt till handledning och andra resurser för forskarutbildningen.

## 2.2 Den individuella studieplanen

2.2.1 Beredning

Studierektor för forskarutbildningen (i fortsättningen studierektor) ansvarar för att handledare och doktorand tillsammans upprättar individuell studieplan. Denna



UPPSALA  
UNIVERSITET

Utbildningsvetenskapliga  
fakultetsnämnden

Dnr: UTBVET 2006/123

**Rutiner fastställda  
vid fakultetsnämndens  
sammanträde  
2006-09-08**

undertecknas av doktorand, huvudhandledare, biträdande handledare samt av prefekt.

#### 2.2.2 Uppföljning

Den individuella studieplanen följs upp och revideras minst en gång per år i samråd med studierektor, som därvid skall göra en första bedömning av den övergripande tidsplanens rimlighet. Den reviderade individuella studieplanen undertecknas av doktorand, huvudhandledare, biträdande handledare samt av prefekt. Doktorand och handledare informerar fakultetsnämnden om hur forskarutbildningen framskrider. Fakultetsnämnden tar ställning till huruvida ändringar i den individuella studieplanen behöver göras.

#### 2.2.3 Beslut

Den individuella studieplanen fastställs årligen av Fakultetsnämnden.

### 3. Övriga bestämmelser

I Högskoleförordningen, 5 kap och 8 kap, finns de nationella överordnade bestämmelser som gäller för anställning som doktorand respektive för forskarutbildningen. I Antagningsordning för forskarutbildningen vid Uppsala universitet (AFUU), Föreskrifter avseende forskarutbildningen vid Uppsala universitet (FFUU) samt Riktlinjer för forskarutbildning vid Uppsala universitet finns de lokala föreskrifter och riktlinjer som gäller för forskarutbildningen vid Uppsala universitet. I Högskolelagen (SFS 1992:1434) finns den lagstiftning som gäller.